

memòria
2020



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

Innovació social,
cultura del detall,
proximitat i qualitat



**“més de 10 anys
sumant esforços
per millorar
l'atenció social”**



Diputació de Girona



Generalitat
de Catalunya



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

EDITA

SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya
Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona
Emili Grahit, 91. Bloc B. 3a planta.
17003 Girona
Tel. 972 439 168
info@sumaracciosocial.cat
www.sumaracciosocial.cat
@sumar_asc

PRESIDENT

Josep M. Vidal i Vidal

DIRECTOR GENERAL

Estanis Vayreda

COMITÈ DE DIRECCIÓ

Gabriel Llagostera – director de gestió de persones i organització
Salvador Peña – director d'administració i finances
Mariona Rustullet – directora tècnica
Helena Hugas - directora jurídica

REDACCIÓ, COORDINACIÓ I EDICIÓ

Anna Tarafa – Comunicació

DISSENY GRÀFIC

Ambdues S.C.



Índex

01

Pàg. 5

Editorial

02

Pàg. 6

La nostra realitat

03

Pàg. 9

Qui som?

- L'entitat. Missió, Visió i Valors
- Els socis
- Presència al territori
- Els òrgans de govern
- La cartera de serveis
- Vincles i aliances

04

Pàg. 16

L'atenció a les persones

- Gent gran en situació de dependència
- Víctimes de violència masclista
- Altres serveis

05

Pàg. 25

L'equip humà

- Organigrames corporatius
- El pla de formació anual

06

Pàg. 32

Pla de mandat
2019-2023

de la Diputació de Girona

07

Pàg. 36

Els comptes anuals

08

ANNEX

Especial Covid 2020

01

01. Editorial



El 2020 ningú, arreu del món, podia preveure tot el que ens venia a sobre. Ni tan sols a principis del mes de març érem conscients, ni de bon tros, que a partir del 14 de març una pandèmia d'àmbit mundial sacsejaria de tal forma la nostra societat que ens portaria canvis importantíssims en el nostre dia a dia i en el nostre futur immediat.

La Covid-19 ha afectat arreu del planeta i en tots els àmbits, sanitari, social, econòmic... a tothom, una situació que ha provocat, en el millor dels casos, adaptacions a noves situacions, incerteses i nous plantejaments.

A SUMAR, on els principals àmbits d'actuació són serveis d'atenció a persones vulnerables, centres residencials i diürns per a persones grans, serveis d'atenció domiciliària i serveis d'atenció a persones víctimes de violència masclista, ens hem trobat al bell mig d'aquesta tempesta. Hi ha un abans i un després del 12 de març del 2020, i segurament poques coses són i seguiran iguals per a molts de nosaltres, però la capacitat de la resistència humana i la vocació de servei ens permeten seguir endavant i adaptar-nos a les noves situacions que tenim i tindrem.

El 2020 ha estat un any molt intens, diferent, estrany, que ens ha trencat de cop molts esquemes i part del treball generat al llarg dels darrers anys s'ha vist interromput.

L'emergència sanitària ens ha obligat a canviar de prioritats, sense perdre mai de vista el nostre objectiu principal (fer millor la vida de les persones) i a centrar-nos en 3 grans eixos de treball:

- Evitar que el virus entri en els equipaments
- Protegir els treballadors
- Mantenir la qualitat assistencial a les persones ateses i a les seves famílies.

Hem acabat el 2020 a les portes d'una tercera onada de la Covid-19 i amb l'arribada de la vacunació a les residències de gent gran. Amb l'esperança d'un millor 2021 i confiant que la vacuna arribi aviat a tota la població us hem plantejat aquest document amb què pretenem deixar constància de tot allò que hem fet i hem passat, de tot allò que la Covid-19 ens ha portat.

Finalment, aprofito també aquestes línies per agrair la tasca realitzada per tothom. Al suport rebut del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Diputació de Girona, de tots els organismes públics socis de SUMAR i titulars dels equipaments i serveis gestionats, el de les persones ateses i les seves famílies, i sens dubte, el dels professionals de SUMAR, pel seu treball, dedicació i sobreesforç al llarg de tot l'any, però sobretot durant les primeres setmanes de l'arribada de la pandèmia.

Josep Maria Vidal i Vidal
President

02. La nostra realitat

SOCIS: 39

Diputació
de Girona

8 Consells
Comarcals

2 Consorcis
de serveis socials

1 Mancomunitat
de municipis

26 Ajuntaments (13 a Girona,
12 a Barcelona i 1 a Lleida)

EQUIPAMENTS I SERVEIS GESTIONATS: 48



Gent gran: 33

- 7 Residències amb centre de dia (i 2 amb Unitat de convivència)
- 2 Centres de dia
- 14 Centres de serveis d'àmbit rural (SAIARS) (un amb Oficina d'Atenció a la Gent Gran)
- 1 Oficina d'Atenció a la Gent Gran
- 9 SAD (Servei d'Atenció Domiciliària)



Violència masclista: 10

- 2 SARV (Serveis d'Acolliment i Recuperació per a dones maltractades i els seus fills i filles)
- 2 SIE (Serveis d'Intervenció Especialitzada)
- 6 STPT (Serveis Tècnics de Punt de Trobada)



Intervenció Socioeducativa: 5

- 1 Centre Obert
- 2 Serveis Socioeducatius
- 1 Servei de Treball Social
- 1 Servei de Suport itinerant a les famílies

PERSONES ATESES DIRECTAMENT: 5.180 (xifra aproximada)

Equipaments per a gent gran
(residències i centres diürns):
1.330 persones

SAD (Servei d'Atenció Domiciliària): **1.600 persones**

STPT (Serveis Tècnics de Punt de Trobada): **700 persones**

SIE (Servei d'Intervenció Especialitzada): **1.200 persones**

SARV (Serveis d'acolliment i recuperació per a dones maltractades):
80 persones

Altres serveis: **270 persones**

TREBALLADORS: 970 (*) a 31/12/2020



58 %

CONTRACTES INDEFINITS



93,5 %

DONES

FINANCES

19.800.000 €

Ingressos

132.000 €

Volum de negoci amb entitats del Tercer Sector

291.000 €

Inversions de manteniment i millora dels equipaments gestionats

31.000 €

Accions formatives

245.000 €

Noves tecnologies i projectes TIC

30 dies

Període mitjà de pagament a proveïdors

Principals actuacions Covid-19

- 1 Activació dels **protocols d'actuació** d'acord amb el RD 7/2020 de 12 de març.
- 2 **Creació d'un Comitè d'Emergència Covid-19** que es reuneix diàriament entre el 13/03 i el 30/04 de 2020, i d'un **Equip d'Intervenció Especialitzada**.
- 3 **Canvi de prioritats** en la gestió dels equipaments i serveis prioritzant la gestió en 3 grans eixos:
 - evitar que el virus entri en els equipaments
 - protegir tant les persones ateses com els professionals
 - mantenir la qualitat assistencial a les persones ateses i a les seves famílies
- 4 **Coordinació** i suport constant amb els departaments de Salut i Afers Socials de la Generalitat de Catalunya
- 5 **Adquisició i subministrament d'EPIs** al personal d'atenció directa entre els mesos d'abril i juny de 2020.
- 6 Activació de **processos de desinfecció** i neteja extraordinaris.
- 7 Activació d'un **servei de suport psicològic i emocional** per als professionals i les persones grans de les residències més afectades per la pandèmia.
- 8 **Adquisició i realització de TESTS** de detecció i cribratge al personal i persones usuàries de les residències entre els mesos d'abril i juny de 2020.
- 9 **Pla de formació** específic Covid-19 per al personal d'atenció directa.
- 10 Elaboració i execució de **Plans de contingència** per a cada equipament.

Impacte econòmic. Principals despeses extraordinàries Covid-19

736.690,77 €

DESPESES EXTRAORDINÀRIES

Els imports que segueixen són un desglossament d'aquest import

306.790,77 €

Paga extra al personal per compensar el sobre esforç fet.

Pagaments extraordinaris de 900 € al personal dels Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD) i al personal indirecte de les residències de gent gran, i de 400 € a les directores i altres tècnics de les residències de gent gran (fisioterapeutes, psicòlegs, treballadores socials i terapeutes ocupacionals), així com als professionals de serveis centrals. (Amb aquests pagaments extraordinaris, SUMAR ha volgut compensar l'esforç i dedicació a tots els treballadors de l'entitat que no estaven inclosos a les ajudes extraordinàries de 900 € atorgades per la Generalitat de Catalunya.)

163.000 €

EPIs

55.500 €

Material sanitari (termòmetres, gorres sanitàries, solucions hidroalcohòliques...)

13.000 €

Articles de seguretat (catifes, mampares protectores...)

5.000 €

Tests Covid-19 entre abril i juny de 2020

143.500 €

Serveis de neteja i desinfecció extraordinaris

9.900 €

Accions formatives específiques Covid-19

29 accions formatives i 430 persones participants a les diferents formacions.

Altres

- Increment de la despesa corrent en productes i serveis sanitaris, així com de les hores de neteja diària dels equipaments.
- Increment de la despesa laboral per un increment de les baixes laborals i la ineficiència d'hores.
- Reducció generalitzada dels serveis d'atenció a les persones considerats no essencials.

Col·laboracions amb els departaments de Salut i Afers Socials de la Generalitat de Catalunya Covid-19

1 Gestió d'equipaments:

- **Espai Orpea a Girona**
(de l'1 d'abril de 2020 al 31 de març de 2021)
- **Residència Santa Oliva d'Olesa de Montserrat**
(març/abril de 2020)
- **Residència Els Cirerers de Vilavenut**
(octubre de 2020)
- **Residència Sant Salvador d'Horta de Santa Coloma de Farnes**
(desembre de 2020)

2 Participació a la 1a Comissió del Parlament de Catalunya per millorar la qualitat de vida de la gent gran (maig de 2020)

3 Contractació d'un equip de 15 tècnics especialitzats en atenció i mesures per fer front a la Covid-19 (de setembre de 2020 fins avui dia)

4 Servei de suport administratiu en gestió d'expedients de serveis socials (novembre–desembre de 2020)

03

03. Qui som?

Una entitat pública al servei del món local

SUMAR és un operador públic en l'àmbit dels serveis socials que des dels seus inicis té l'objectiu d'acompanyar els governs locals en els reptes que suposa la gestió dels serveis socials a Catalunya.

Aquest acompanyament al món local s'ha traduït en la introducció d'una nova cultura de gestió en el sector que

potencia l'equilibri entre la rendibilitat econòmica i social, la innovació tecnològica i, sobretot, el benestar de les persones.

Actualment hi ha 39 organismes públics que formen part de SUMAR, dels quals 6 s'han incorporat durant el 2020.



Objectiu principal

Ser un operador públic, eficient i flexible dels seus socis, integrats per ens locals, comarcals i supracomarcals. Una eina útil perquè el món local disposi de més i millors serveis socials, en un marc de plena descentralització i proximitat.

Objectius específics

- Impulsar i fomentar la creació i la transformació d'equipaments socials i, especialment, els relacionats en l'àmbit de la gent gran.
- Aprofitar sinergies i economies d'escala entre ajuntaments, consorcis i consells comarcals.
- Promoure solucions d'innovació, planificació i la millora continua en la gestió dels serveis socials.

Àmbits d'actuació

- Gestió d'equipaments i de serveis d'interès públic dels nostres socis, administracions locals i comarcals, en l'àmbit de l'acció social a Catalunya.
- Assessoria i consultoria als governs locals. SUMAR dona suport i assessora en diferents àmbits dels serveis socials a responsables polítics i tècnics del món local.

Missió

Desenvolupar serveis socials de qualitat i proximitat al món local, així com solucions d'innovació, planificació i gestió d'equipaments i serveis a partir de la innovació, la cultura del detall, la proximitat i la qualitat.

Sumar esforços amb les administracions públiques i amb les entitats del tercer sector social amb l'objectiu d'aconseguir més felicitat i qualitat de vida per a les persones.

Visió

- Ser l'òrgan de referència dels governs locals catalans en l'àmbit social.
- Ser líder en models de gestió de les persones dels serveis socials a Catalunya, buscant la innovació tècnica, el talent professional i la cultura del detall.
- Ser un instrument que acompanyi el sector públic en l'assoliment dels nous reptes socials.

Valors

- **Compromís amb el talent.** Reconeixem l'esforç i l'assumpció de responsabilitats.
- **Transformació i impacte social.** Desenvolupem projectes socials amb identitat pròpia.
- **Rendibilitat social.** Potenciem el desenvolupament sostenible i la millora de la qualitat de vida.
- **Cultura del detall.** Busquem l'excel·lència en tot allò que portem a terme.
- **Transparència.** Som proactius a l'hora de donar a conèixer determinades informacions i també atenem totes aquelles sol·licituds d'informació que se'ns sol·liciten.
- **Innovació.** Impulsem la innovació social amb nous projectes i noves oportunitats de servei.
- **Cooperació social.** Sumem esforços i col·laborem per millorar l'atenció social.
- **Compromís amb el benestar de les persones.** Treballem per millorar la felicitat i la qualitat de vida de les persones.

El nostre valor afegit

- Mitjà propi dels governs locals
- Model de gestió sense ànim de lucre basat en valors públics
- Control anàleg de la gestió dels serveis per part dels seus titulars
- Proximitat i relació contínua amb els titulars dels serveis
- Transparència i traçabilitat
- Les persones ateses al centre de totes les decisions
- Professionalitat i qualitat en els serveis
- Millora contínua

Els socis (mandat 2019-2023)

• DIPUTACIÓ DE GIRONA.
GRUP INSTITUCIONAL I ENS DEPENDENTS

• CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE LA GARROTXA

• CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT

• CONSELL COMARCAL DEL PLA DE L'ESTANY

• CONSELL COMARCAL DE LA SELVA

• CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

• CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ 2020

• CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

• CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS

• CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

• CONSELL COMARCAL D'OSONA

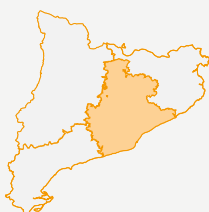
• CONSELL COMARCAL DE LA NOGUERA Març 2021

• MANCOMUNITAT DEL BISAURO I ALT LLUÇANÈS 2020



Ajuntaments de la demarcació de **Girona**

- AJUNTAMENT D'AGULLANA (ALT EMPORDÀ)
- AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA (GIRONÈS) 2020
- AJUNTAMENT DE FIGUERES (ALT EMPORDÀ)
- AJUNTAMENT DE FOGARS DE LA SELVA (LA SELVA) 2020
- AJUNTAMENT DE GIRONA (GIRONÈS)
- AJUNTAMENT DE LLAGOSTERA (GIRONÈS)
- AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL (BAIX EMPORDÀ) 2020
- AJUNTAMENT DE RIBES DE FRESER (RIPOLLÈS) 2019
- AJUNTAMENT DE RIPOLL (RIPOLLÈS) 2019
- AJUNTAMENT DE SANT HILARI SACALM (LA SELVA)
- AJUNTAMENT DE VIDRERES (LA SELVA)
- AJUNTAMENT DE VILABLAREIX (GIRONÈS)



Ajuntaments de la demarcació de **Barcelona**

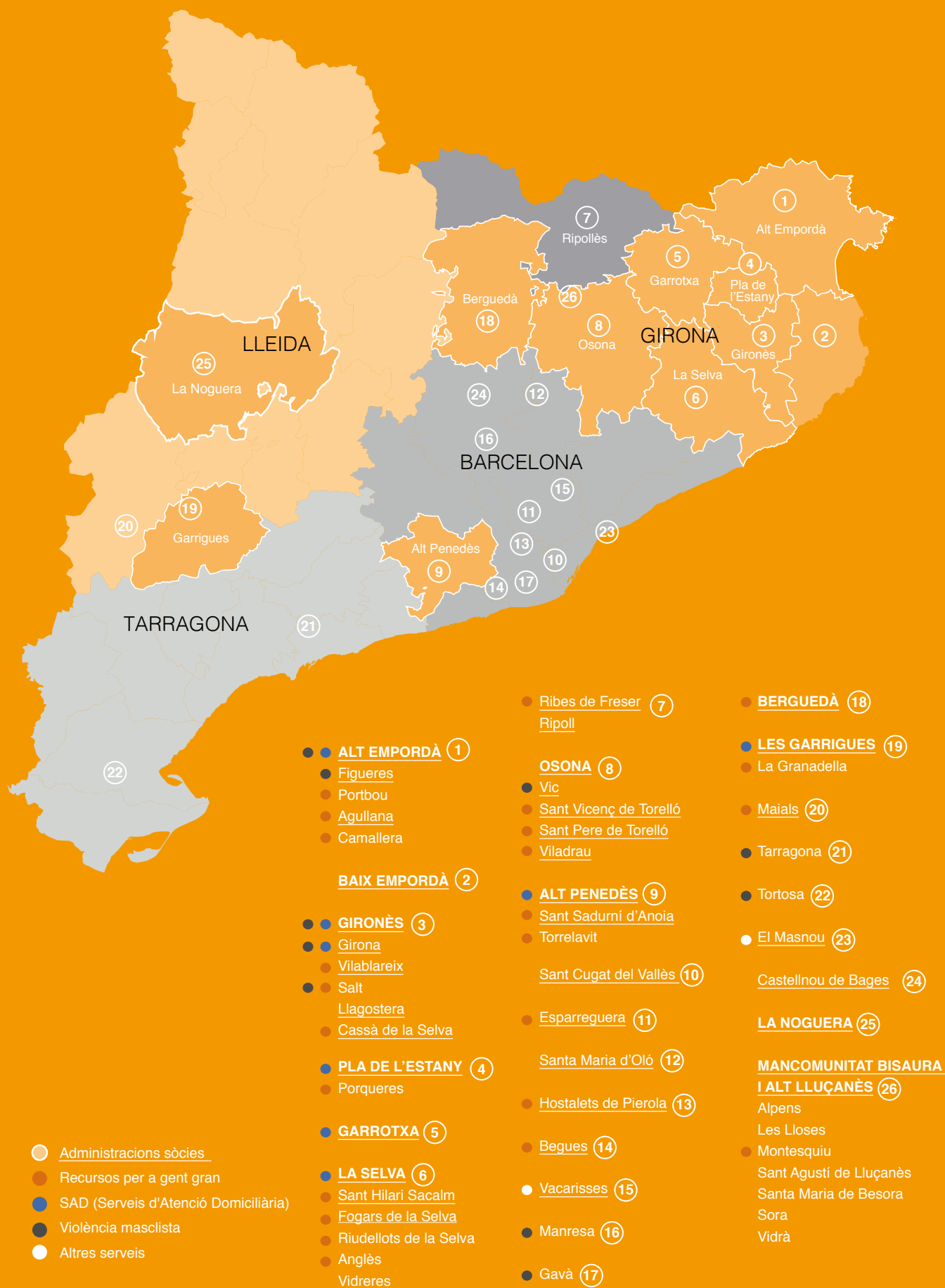
- AJUNTAMENT DE VIC (OSONA)
- AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE TORELLÓ (OSONA)
- AJUNTAMENT DE SANT PERE DE TORELLÓ (OSONA)
- AJUNTAMENT DE VILADRAU (OSONA)
- AJUNTAMENT DE SANTA MARIA D'OLÓ (MOIANÈS)
- AJUNTAMENT DE SANT SADURNÍ D'ANOIA (ALT PENEDÈS)
- AJUNTAMENT DELS HOSTALETES DE PIEROLA (ANOIA)
- AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA (BAIX LLOBREGAT)
- AJUNTAMENT DE BEGUES (BAIX LLOBREGAT) 2019
- AJUNTAMENT DE EL MASNOU (MARESME) 2019
- AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS (VALLÈS OCCIDENTAL)
- AJUNTAMENT DE VACARISSES (VALLÈS OCCIDENTAL) 2019
- AJUNTAMENT DE CASTELLNOU DEL BAGES Gener 2021



Ajuntaments de la demarcació de **Lleida**

- AJUNTAMENT DE MAIALS (SEGRÍÀ)

Presència al territori



Els òrgans de govern

- La Junta General de Socis
- El Consell d'Administració
- La Presidència i la Direcció General
- El Consell Tècnic Assessor
- Els Pactes de Socis

1.1 La Junta General de Socis

La Junta General de Socis és l'òrgan sobirà de l'entitat i està composta per càrrecs electes representants de cada soci.

1.2 El Consell d'Administració

El Consell d'Administració representa, dirigeix i administra l'entitat d'acord amb les facultats que s'estableixen en els seus estatuts i a la legislació vigent.

1.3 La Presidència i la Direcció General

El president és l'òrgan executiu del Consell d'Administració i el màxim responsable del seu eficaç funcionament. És nomenat pel Consell d'Administració entre els seus membres i d'acord amb els estatuts socials, també és el president de la Junta General.

El director general és personal directiu professional, nomenat pel Consell d'Administració. Les seves funcions i facultats venen regulades pels Estatuts socials.

1.4 El Consell Tècnic Assessor

El Consell Tècnic Assessor està format per responsables tècnics de les Administracions associades. Es tracta d'un òrgan consultiu, propositiu, d'informació i assessorament dels òrgans de govern, especialment en la gestió, construcció i execució d'activitats i serveis socials. També és un òrgan de participació, planificació i debats d'aquests representants tècnics. Les seves funcions i facultats venen regulades pels Estatuts socials.

Els Pactes de Socis

Els Pactes de Socis són uns acords privats entre socis que tenen l'objectiu de representar millor els seus interessos comuns en el sí dels òrgans de govern de la societat.



Normativa d'aplicació

-Estatuts socials

-Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Societats de Capital

-Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les bases del règim local

-Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions de règim local

-Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

-La resta de la normativa de règim local que resulti aplicable a les societats mercantils de capital íntegrament públic.

La cartera de serveis

La cartera de serveis de SUMAR defineix el conjunt de serveis i activitats d'àmbit social que desenvolupa l'entitat. Es classifiquen en dos grans grups en funció dels àmbits i de les formes d'actuació i tenen la finalitat d'impulsar i fomentar la millora del benestar de les persones. S'emmarquen dins l'objecte de la societat d'acord al que estableix l'article 5 dels seus Estatuts socials.

Actualment, la cartera de serveis de SUMAR inclou la gestió directa de 48 equipaments i serveis, l'elaboració de més de 30 estudis sobre infraestructures i serveis i la prestació de serveis d'assessorament i de consultoria, per a diferents administracions del món local.

Tots els serveis que s'ofereixen, es pensen, dissenyen i/o executen conjuntament amb els governs que en tenen la seva titularitat. Es treballa estretament amb els seus responsables polítics i tècnics per aprofitar sinergies i optimitzar la rendibilitat econòmica i social de cada un d'aquests, d'acord amb les seves directrius, estratègies i objectius

Classificació de la cartera de serveis

ÀMBITS D'ACTUACIÓ

Gent gran	Atenció i recuperació de víctimes de la violència masclista	Innovació social
Gestió del coneixement	Programes d'intervenció social i comunitària	Consultoria i assessorament

FORMES D'ACTUACIÓ

- Gestió d'equipaments i serveis per als ens socis de l'entitat
- Gestió del coneixement al servei dels governs locals i comarcals i les entitats del Tercer Sector
- Disseny de projectes socials per a les persones

“ Una eina al servei dels socis de SUMAR i dels ens públics locals i comarcals d'àmbit català ”

Vincles i aliances amb actors estratègics

Dipsalut. Organisme de salut pública de la Diputació de Girona que s'encarrega de donar cobertura en aquest àmbit als ajuntaments de la demarcació de Girona.

PIAISS (Pla Interdepartamental d'Atenció i Interacció Social i Sanitària). Projecte de la Generalitat de Catalunya que promou i participa en la transformació del model d'atenció social i sanitària de Catalunya per garantir una atenció integrada i centrada en les persones.

Participació en l'elaboració del II PESS (Pla Estratègic de Serveis Socials), 2020-2024 de la Generalitat de Catalunya. Aquest pla planifica el Sistema Català de Serveis Socials per als propers 4 anys amb l'objectiu de donar resposta als nous reptes que s'hauran d'afrontar.

ESN (European Social Network). Xarxa europea d'ens públics de serveis socials que promou l'intercanvi de co-

neixements, pràctiques i polítiques entre els serveis socials a tot Europa. Constituïda al Regne Unit, actualment té més de 125 membres de 33 països europeus i la seu a Brusel·les. Té una relació molt propera amb la Comissió Europea.

Taula del Tercer Sector Social de Catalunya. Entitat que representa el conjunt de les entitats socials catalanes i que treballa per donar visibilitat a l'esforç del Tercer Sector Social en la defensa de les persones i de les situacions de vulnerabilitat social que pateixen.

Consell de la Gent Gran de Catalunya. Òrgan consultiu de la Generalitat de Catalunya, de representació i participació de les persones grans en tot allò que els interessa. Impulsa la col·laboració intergeneracional i la interacció de manera transversal entre diferents òrgans i institucions del territori.

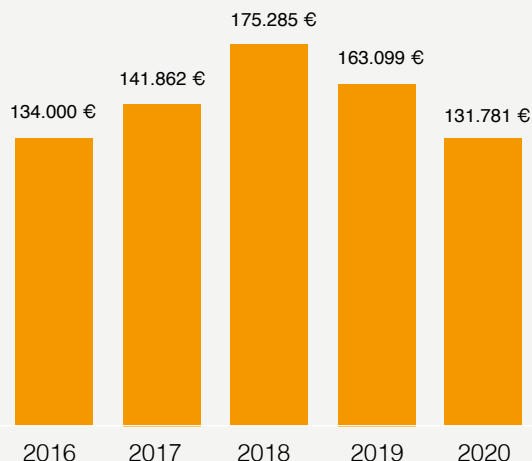
ALIANCES AMB VALOR AFEGIT: Les entitats del Tercer Sector

A SUMAR prioritzen la contractació de serveis i subministraments a les entitats del Tercer Sector les quals considerem *partners* estratègics en el desenvolupament de la nostra activitat i ens aporten un alt valor afegit i diferencial en el sector.

L'equilibri entre la rendibilitat econòmica i social dels serveis, la cooperació social i el compromís amb el benestar de les persones són alguns dels principals objectius de SUMAR. Són objectius que defineixen la nostra raó de ser i que considerem tan essencials com el fet de confiar i establir aliances amb les entitats del Tercer Sector.

Contractes amb entitats del Tercer Sector. Relació i evolució del volum de negoci anual.

EVOLUCIÓ DEL VOLUM DE NEGOCI
AMB AQUESTES ENTITATS



Entitats proveïdores

La Fageda Fundació (Santa Pau, Garrotxa)
Fundació Privada Altem (Figueres, Alt Empordà)
Fundació Mas Albornà (Vilafranca del Penedès, Alt Penedès)
Fundació Privada Drissa (Girona, Gironès)
Fundació Salut i Envel·liment (Universitat Autònoma de Barcelona)
Fundació Cuidados-Dignos (Libera-Care) (País Basc)
Fundació Bosch i Gimpera (Universitat de Barcelona)

Fundació Pau Casals
Fundació Autisme Mas Casadevall (Serinyà, Pla de l'Estany)
Fundació Catalunya La Pedrera
Fundació Els Joncs (Sarrià de Ter, Gironès)
Associació Montseny Guillerries (Arbúcies, la Selva)
Fundació Privada per la Inclusió Laboral Àuria (Esparreguera, Baix Llobregat)

04

04. L'atenció a les persones

Els equipaments i serveis gestionats



Compromís amb el benestar de les persones

A SUMAR gestionem aquells serveis i equipaments socials municipals, comarcals o d'àmbit català que se'ns encomanen.

Amb la nostra gestió introduïm un model propi d'intervenció que promou la innovació, la formació i la millora contínua.

1.1 7 CENTRES RESIDENCIALS



1 Sant Hilari Sacalm (la Selva)

Inici de la gestió: 2010

N. de places: 75 residència – 25 centre de dia

Amb una Unitat de Convivència

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm

2 Sant Pere de Torelló (Osona)

Inici de la gestió: 2014

N. de places: 21 residència – 25 centre de dia

Amb dues Unitats de Convivència

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló

3 “Casa dels Avis” - Sant Sadurní d'Anoia (Alt Penedès)

Inici de la gestió: 2016

N. de places: 77 residència – 15 centre de dia

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia

4 “Can Comelles” - Esparreguera (Baix Llobregat)

Inici de la gestió: 2017

N. de places: 98 residència – 25 centre de dia

Amb una Unitat de Convivència

Equipament titularitat de l'Ajuntament d'Esparreguera

5 “Vall de Ribes” – Ribes de Freser (Ripollès)

Inici de la gestió: 2019

N. de places: 48 residència – 8 centre de dia

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Ribes de Freser

6 “Sant Josep” – Cassà de la Selva (Gironès)

Inici de la gestió: 1/7/2020

N. de places: 74 residència – 25 centre de dia

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

7 “Els Talls” – Montesquiu (Osona)

Inici de la gestió: 15/7/2020

N. de places: 24 residència – 5 centre de dia

Equipament titularitat de la Mancomunitat del Bisaura i Alt Lluçanès

Els serveis de centre de dia de tots els centres residencials s'han mantingut tancats des del 14 de març de 2020, com a conseqüència de la Covid-19.

3 equipaments amb Unitat de Convivència

Les Unitats de Convivència són espais pensats per viure-hi com a casa, 10-15 persones grans, amb diferents graus de dependència. La distribució i decoració dels espais són pensats amb l'objectiu de crear ambients acollidors, semblants als de la pròpia llar, per optimitzar la convivència, potenciar l'autonomia de les persones i facilitar la realització d'activitats significatives i personalitzades.



% d'ocupació dels serveis residencials a 31/12/2020

	Places residència	Places ocupades 31.12	% ocupació
Sant Hilari Sacalm	75	55	73,33
Sant Pere de Torelló	21	21	100,00
Casa dels Avis	77	68	88,31
Can Comelles	98	78	79,59
Vall de Ribes	48	44	91,67
Sant Josep	74	54	72,97
Els Talls	24	21	87,50

Mitjana d'ocupació: 84,77 %



Gestió de l'1/4/2020 al 31/3/2021

Servei titularitat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Gestió temporal d'aquest equipament residencial per atendre persones grans i altres persones vulnerables amb simptomatologia lleu de Covid-19, provinents de residències de gent gran, domicilis particulars o centres hospitalaris de tota la demarcació de Girona.

291 persones ateses

L'espai ha disposat en el seu conjunt de 74 habitacions amb una capacitat de 147 places disponibles. Inicialment es van habilitar 31 llits de suport i a mitjans d'abril es va ampliar fins a 62 llits, amb la previsió que, en cas que fos necessari, es poguessin reobrir més espais. Aquesta situació no es va arribar a produir i els dies amb més ocupació se situen durant la primera onada, el 4 i el 5 de maig, amb 48 llits ocupats dels 62 habilitats; mentre que en la segona onada el màxim d'ocupació es va produir entre el 15 i el 17 de novembre, amb 43 persones ateses.



1 Centre de dia Les Bernardes de Salt

Equipament titularitat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Inici de la gestió: 2009			
N. de places: 30			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau 0 %	Grau I 14 %	Grau II 43 %	Grau III 43 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 13 de març al 21 de juny del 2020
- del 7 al 10 de setembre de 2020

Aforaments reduïts

- del 22 de juny del 2020 al 30 de setembre del 2020, 50 %
- a partir de l'1 d'octubre del 2020: l'aforament de l'equipament només permet ocupar 22 de les 30 places disponibles.

2 Centre de dia "Molí de Cuc" d'Anglès

Equipament titularitat de l'Ajuntament d'Anglès

Inici de la gestió: 2017			
N. de places: 25			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau 7,1 %	Grau I 30,2 %	Grau II 34,2 %	Grau III 28,5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 15 de març al 16 de juny de 2020
- del 10 fins al 23 d'agost de 2020
- del 19 de novembre a l'1 de desembre de 2020
- del 24 de desembre de 2020 fins el 7 de gener de 2021

Aforaments reduïts

- a partir del 17 de juny i durant els períodes d'obertura, l'aforament de l'equipament només permet ocupar 17 de les 25 places disponibles.



1 Santa Maria d'Oló (Moianès)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Santa Maria d'Oló

Inici de la gestió: 2010			
N. de places: 20			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
26,1 %	55,3 %	18,6 %	0 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 28 de juny del 2020

Aforaments reduïts

– del 28 de juny del 2020 al 17 de setembre del 2020, 50 %

A partir del 18 de setembre del 2020 es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

2 Fogars de la Selva (la Selva)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Fogars de la Selva

Inici de la gestió: 2010			
N. de places: 34			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
2,4 %	32,6 %	51,5 %	13,5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 15 de juny del 2020

Aforaments reduïts

– del 16 de juny del 2020 al 13 de setembre del 2020, 50 %

A partir del 14 de setembre del 2020 es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

3 Agullana (Alt Empordà)

Equipament titularitat de l'Ajuntament d'Agullana

Inici de la gestió: 2010			
N. de places: 24			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
0 %	21 %	70,5 %	8,5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 17 de juny del 2020

A partir del 18 de juny es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

4 Portbou (Alt Empordà)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Portbou

Inici de la gestió: 2010			
N. de places: 24			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
23 %	15 %	40 %	22 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 22 de juny del 2020

Aforaments reduïts

– del 22 de juny del 2020 al 14 de setembre del 2020, 50 %

– a partir del 15 de setembre del 2020, 80 %. Les dimensions de l'equipament no permeten oferir el 100 % de les places disponibles

5 Les Garrigues (en el municipi de la Granadella)

Equipament titularitat del Consell Comarcal de les Garrigues

Inici de la gestió: 2011			
N. de places: 25			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
12 %	52 %	31 %	5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 13 de març al 21 de juny del 2020
- de l'11 de juliol al 21 de setembre del 2020

Aforaments reduïts

- entre el 22 de juny i el 10 de juliol, 50 %

A partir del 22 de setembre es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

6 Sant Vicenç de Torelló (Osona)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Inici de la gestió: 2010			
N. de places: 24			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
7,5 %	68 %	13,5 %	11 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 13 de març al 17 de juny del 2020

Aforaments reduïts

- a partir del 18 de juny del 2020, 70 %. Les dimensions de l'equipament no permeten oferir el 100 % de les places disponibles.

7 Riudellots de la Selva (la Selva)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva

Inici de la gestió: 2011			
N. de places: 22			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
11 %	56 %	31,6 %	1,4 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 13 de març al 15 de juny del 2020

Aforaments reduïts

- del 15 de juny al 17 de setembre, 50 %
- a partir del 18 de setembre de 2020, 80 %. Les dimensions de l'equipament no permeten oferir el 100 % de les places disponibles.

8 Camallera (Alt Empordà)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Camallera

Inici de la gestió: 2011			
N. de places: 20			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
0 %	20,5 %	58 %	21,5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 13 de març al 21 de juny del 2020

Aforaments reduïts

- a partir del 22 de juny de 2020, 90 %. Les dimensions de l'equipament no permeten oferir el 100 % de les places disponibles.

9 Porqueres (Pla de l'Estany)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Porqueres

Inici de la gestió: 2010			
N. de places: 24			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
8,5 %	33,5 %	44,5 %	13,5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 16 de juny del 2020

Aforaments reduïts

– a partir del 17 de juny de 2020, 85 %. Les dimensions de l'equipament no permeten oferir el 100 % de les places disponibles.

10 Torrelavit (Alt Penedès)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Torrelavit

Inici de la gestió: 2012			
N. de places: 20			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
7 %	59 %	29 %	5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 26 de juny del 2020

A partir del 29 de juny es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

11 Sant Pere de Torelló (Osona)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Inici de la gestió: 2014			
N. de places: 30			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
29,4 %	34,3 %	31,4 %	4,9 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març al 30 de juny del 2020

Aforaments reduïts

– a partir de l'1 de juliol, 50 %. Les dimensions de l'equipament no permeten oferir totes les places disponibles.

12 Maials (Segrià)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Maials

Inici de la gestió: 2015			
N. de places: 20			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
10,3 %	56 %	22,2 %	11,5 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

– del 13 de març a l'1 de juliol de 2020
– del 4 de juliol al 23 de setembre de 2020

Aforaments reduïts

– de l'1 al 3 de juliol de 2020, 50%

A partir del 24 de setembre es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

13 Hostalets de Pierola (Anoia)

Equipament titularitat de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola

Inici de la gestió: 2018			
N. de places: 21			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
46,5 %	25,5 %	15 %	13 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 12 de març al 15 de juny de 2020
- del 16 al 24 de novembre de 2020.

Aforaments reduïts

- del 16 de juny al 13 de setembre: 50 %

A partir del 14 de setembre es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.m

14 Viladrau (Osona)

Equipament titularitat de l'Ajuntament de Viladrau

Inici de la gestió: 2019			
N. de places: 29			
Graus de dependència de les persones ateses (mitjana anual)			
Sense Grau	Grau I	Grau II	Grau III
51 %	38 %	11 %	0 %

IMPACTE DE LA COVID-19

Tancaments per confinament

- del 13 de març al 21 de juny de 2020
- del 13 al 20 d'octubre de 2020

A partir del 21 de juny es poden ocupar el 100 % de les places disponibles.

Durant el període d'emergència sanitària que es produeix entre els mesos de març i juny del 2020, els 2 centres de dia i els 14 centres de serveis oferiran un servei d'atenció i suport telefònic a totes les persones usuàries dels serveis i en alguns municipis, també a altres persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

1.5 2 OFICINES D'ATENCIÓ PER A LA GENT GRAN



1 Hostalets de Pierola

Servei titularitat de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.

2 Can Ribotic - Vilablareix

Servei titularitat de l'Ajuntament de Vilablareix.

A partir del 15 de març, les Oficines d'atenció a les persones grans deixen d'oferir els serveis presencials i inicien un servei telemàtic per atendre les necessitats dels majors de 65 anys.

El temps d'aturada va obligar a reinventar-se per continuar amb l'acompanyament. Al llarg de les setmanes de confinament domiciliari, el seguiment telefònic va apropar els professionals dels serveis a la intimitat de cada llar.

Es reactivarà l'atenció presencial el 16 de juny als Hostalets de Pierola i el 2 de juliol a Can Ribotic, tot i que es manté majoritàriament l'atenció telefònica.

Persones ateses telemàticament des de l'inici de la pandèmia

	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE
Hostalets de Pierola	137	132	125	32	21	20	9	9	12	12
Can Ribotic - Vilablareix	151	151	151	55	55	57	57	57	57	52

Trucades d'atenció realitzades des de l'inici de la pandèmia

	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE
Hostalets de Pierola	539	1027	340	81	21	20	9	9	193	12
Can Ribotic - Vilablareix	234	563	387	129	82	80	65	57	122	161

1.6. 8 SERVEIS D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)



1 Gironès-Salt

Inici de la gestió: 2009

Servei titularitat del Consorci de Benestar Social
Gironès-Salt

2 Alt Penedès

Inici de la gestió: 2012

Servei titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès

3 Pla de l'Estany

Inici de la gestió: 2018

Servei titularitat del Consell Comarcal del Pla de l'Estany

4 Girona

Inici de la gestió: 2018

Servei titularitat de l'Ajuntament de Girona

5 Garrotxa

Inici de la gestió: 2019

Servei titularitat del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa

6 Selva

Inici de la gestió: 2019

Servei titularitat del Consell Comarcal de la Selva

7 Alt Empordà

Inici de la gestió: 2019

Servei titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

8 Les Garrigues **NOU!**

Inici de la gestió: agost 2020

Servei titularitat del Consell Comarcal de les Garrigues

NÚM. D'HORES ANUALS SAD

 292.956

MITJANA DE PERSONES ATESES CADA MES

 1.370

27 %
Hores de
SAD Social



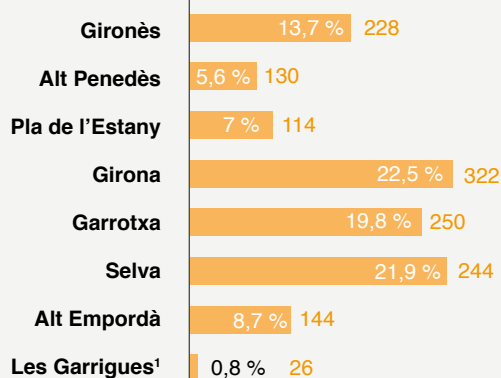
73 %
Hores de
SAD Dependència



77 %
DONES



23 %
HOMES



(1) d'agost a desembre persones/mes

9 serveis



Servei d'Acolliment i Recuperació del Tarragonès (SAR)*

Inici de la gestió: 2009

- 14 dones ateses
- 22 infants atesos
- 8 dones que accedeixen al servei durant el 2020

Servei d'Acolliment i Recuperació del Gironès (SAR)*

Inici de la gestió: 2009

- 18 dones ateses
- 25 infants atesos
- 15 dones que accedeixen al servei durant el 2020

Servei d'Intervenció Especialitzada al Gironès (SIE)

Inici de la gestió: 2009

- 781 dones ateses
- 403 infants atesos
- 82 dones i infants que accedeixen al servei durant el 2020

Servei d'Intervenció Especialitzada a l'Alt Empordà (SIE)*

Inici de la gestió: octubre de 2020 **NOU!**

- 18 dones ateses
- 5 infants atesos
- 23 dones i infants que accedeixen al servei durant el 2020

Servei Tècnic de Punt de Trobada de Girona (STPT)*

Inici de la gestió: 2009

- 57 casos assignats
- 41 casos tancats
- 50 infants atesos

Servei Tècnic de Punt de Trobada de Figueres (STPT)*

Inici de la gestió: 2009

- 28 casos assignats
- 11 casos tancats
- 36 infants atesos

Servei Tècnic de Punt de Trobada de Manresa (STPT)*

Inici de la gestió: 2010

- 52 casos assignats
- 25 casos tancats
- 56 infants atesos

Servei Tècnic de Punt de Trobada de Gavà (STPT)*

Inici de la gestió: 2010

- 36 casos assignats
- 21 casos tancats
- 42 infants atesos

Servei Tècnic de Punt de Trobada de Vic (STPT)*

Inici de la gestió: 2013

- 43 casos assignats
- 14 casos tancats
- 55 infants atesos

Servei Tècnic de Punt de Trobada de Tortosa (STPT)*

Inici de la gestió: 2016

- 21 casos assignats
- 9 casos tancats
- 26 infants atesos

(*) Centres titularitat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya

Altres serveis

SIS VACARISSES (Servei d'acompanyament als Serveis d'Intervenció Socioeducativa)

Inici de la gestió: 2019

Espai Familiar: 29 infants i 45 famílies atesos

Medi Obert: 46 adolescents atesos

Espai Infants: 14 infants i 11 famílies atesos

Reforç escolar: 28 adolescents atesos

CENTRE OBERT "MARICEL" El Masnou

Inici de la gestió: setembre de 2020 **NOU!**

61 infants i 32 famílies atesos

05

05. L'equip humà



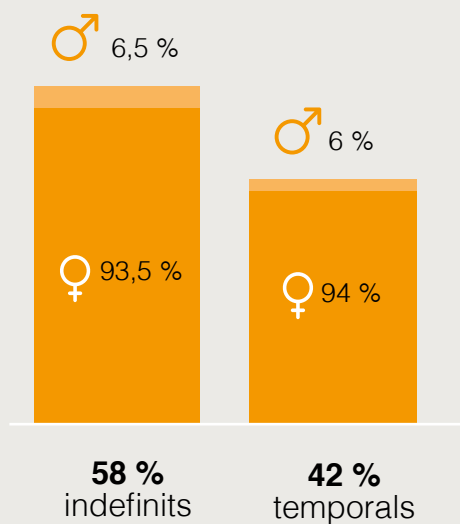
Gestió per **Competències**

L'equip humà està format per persones qualificades, polivalents i versàtils, amb capacitat per adaptar-se a les diferents situacions del dia a dia.

EQUIP HUMÀ

970 professionals

Contractes



348

PROFESSIONALS DE
NOVA INCORPORACIÓ

134

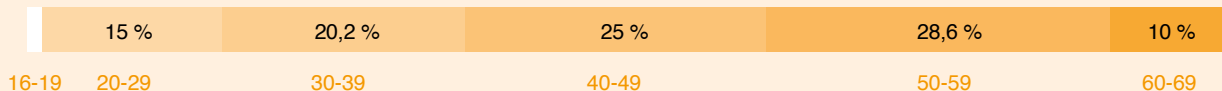
Processos de selecció
OBERTS

137

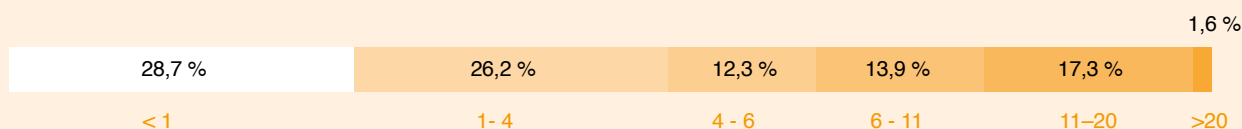
PROCESSOS DE SELECCIÓ
TANCATS

Edat

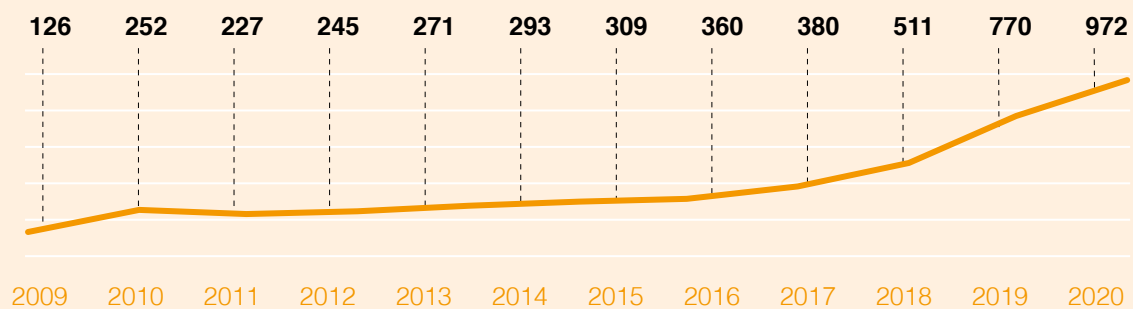
1,2 %

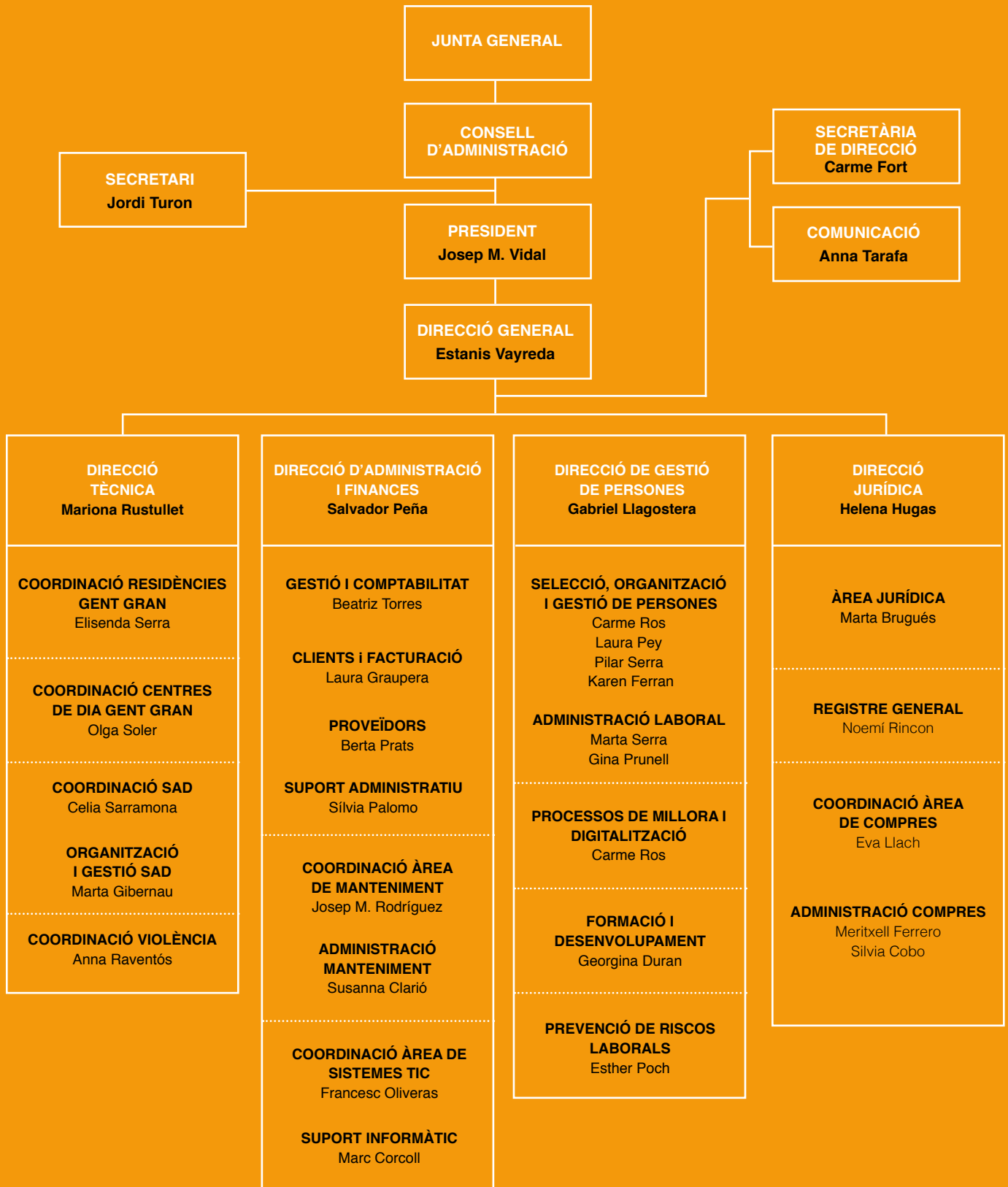


Antiguitat en el servei



Evolució de la plantilla de personal





Recursos i serveis

ORGANIGRAMES CORPORATIUS

SERVEIS CENTRALS



ÀREA DE GENT GRAN



ÀREA DE VIOLÈNCIA MASCLISTA Anna Raventós

RESIDÈNCIES Elisenda Serra

Sant Hilari Sacalm Gemma Puig	Sant Pere de Torelló Raquel Serra
Casa dels Avis Sant Sadurní d'Anoia Núria Enríquez	Can Comelles Esparreguera Neus Montserrat
Vall de Ribes Ribes de Freser Raquel Solà	Sant Josep Cassà de la Selva Ester Padrés
Els Talls Montesquiu Jéssica Zorrilla	

CENTRES DE DIA Olga Soler

Les Bernardes
Salt
Susanna Torrà

Molí de Cuc
Anglès
Sílvia Pont

COORDINACIÓ DELS SERVEIS Anna Raventós

SERVEIS D'ACOLLIDA I RECUPERACIÓ

Tarragonès
Àngels Figuerola

Gironès
Lourdes Garcia

SERVEI D'INTERVENCIÓ ESPECIALITZADA

Gironès
Montse Solerdelcoll

Figueres
Marta Ballester

SERVEIS TÈCNICS DE PUNT DE TROBADA

Figueres
Lluís Espinosa

Girona
Maria Payerols

Gavà
Marta Doblàs

Manresa
Rosa Tejero

Vic
Maria Roqué

Tortosa
Alexandra Albiol

ALTRES

Centre obert
"El Masnou"
Lluís Espinosa

SIS
Vacarisses
Glòria Jalón

SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA Cèlia Sarramona Marta Gibernau Noemí Banegas

Salt – Gironès
Marina Ruiz

Alt Penedès
Laura Sagarra

Pla de l'Estanty
Miriam Jimenez

Girona
Amèlia Comendador
Marta Colomina

Ripollès
Miriam Garcia

Alt Empordà
Laia Sanz

La Selva
Sara Pagès

Garrotxa
Laia Soldado
Mariana Martinez

CENTRES DE SERVEIS D'ÀMBIT RURAL Olga Soler

Santa Maria
d'Oió
Vanessa Pallàs

Sant Vicenç
de Torelló
Miriam Caro

Porqueres
Neus Serra

Portbou
Cintia Hernández

Fogars de la Selva
Lidia Molist

Agullana
Ariadna Tornel

Riudellots de la
Selva
Carme Amer /
Judith Conill

Les Garrigues
(La Granadella)
Cristina Teixidor

Camallera, Saus
i Llampàies
Anna Isern

Hostalets de
Pierola
Antònia López

Maials
Susanna Eres

Oficina Vilablareix
Esther Arbusà

Torrelavit
Lluïsa Puigcerver

Viladrau
Cristina Ferragut

El pla de formació anual.

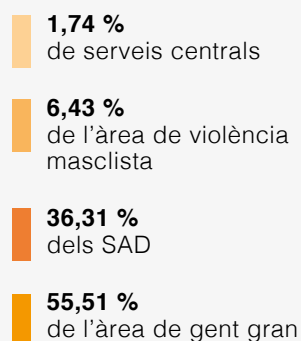
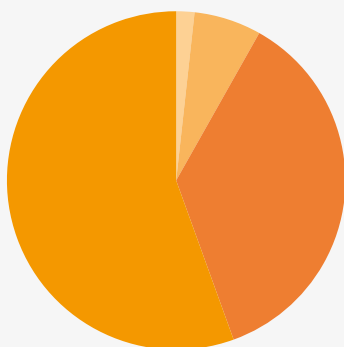
Una formació constant i continuada

Any rere any SUMAR impulsa diferents accions formatives a través d'un pla de formació específic que té l'objectiu d'impulsar i millorar el desenvolupament personal i laboral de tots els professionals de l'entitat.

El pla inclou diferents tipologies formatives i dona resposta a les necessitats formatives que es detecten en els diferents àmbits d'actuació.

917 persones formades

430 persones formades per fer front a la Covid-19



Accions formatives:
88

Hores formatives:
3.325

Inversió en accions formatives:
23.000 €

7 Tipologies formatives



Covid -19

29



Tècniques

18



Competències RRHH

14



PRL

20



Seguretat alimentària

6



Altres

1

ACCIONS FORMATIVES REALITZADES



Covid-19

- Prevenció de la Covid-19 per residències i centres de dia.
- Aplicació de les mesures de prevenció per la transmissió per Covid-19 a centres de dia.
- Pla de contingència
- Prevenció de riscos biològics
- Protocol de neteja
- Riscos específics del lloc de treball en el context de la Covid-19
- Mesures de seguretat contra la Covid-19
- Covid-19: tornada al treball en centres sanitaris
- Prevenció i protecció Covid-19 per als serveis SAD



Formacions tècniques

- Conducció de grups de famílies per a la parentalitat responsiva
- Actualització en contractació pública, aspectes clau i estratègia
- Implantació ACP avançada per a gerocultores
- La perspectiva de gènere i l'atenció a les violències masclistes des dels serveis socials
- Patologies neurodegeneratives
- Potenciadors i detractors
- Introducció a la tècnica dels nins
- Gestió auxiliar de personal
- Comunicació de crisi. Perill i oportunitat.
- Curs pràctic sobre contractes del sector públic
- Curs de modificació de contractes públics
- Trauma i trastorns psicossomàtics
- Eines psicològiques per a treballar la regulació emocional
- Mantenir activitat amb persones usuàries en situació de pandèmia
- La perspectiva de l'ACP en el SAD



Formacions competències RRHH

- Com transformar l'estat d'ànim i les nostres emocions
- Construint relacions i emocions poderoses
- Gestió de les emocions per professionals del SAD
- Gestió de les emocions per coordinadores del SAD
- Selecció de personal, l'entrevista
- Selecció per competències
- Equilibrant l'estrès durant i després de la Covid-19
- Gestió d'emocions i comunicació
- La comunicació assertiva, una eina per a l'excel·lència relacional



Formacions segureta alimentària

- Manipulació d'aliments, al·lèrgens i intoleràncies



Altres

- Community Manager



Formacions PRL

- Taller pràctic d'introducció a l'ergonomia participativa
- Formació PRL per a delegats. Nivell bàsic.
- Curs de gestió i control d'instal·lacions de baix i alt risc de transmissió de la legionel·losi
- Prevenció de riscos laborals. Ajudant de cuina
- Prevenció de riscos laborals. Auxiliari gerocultor/a
- Prevenció de riscos laborals. Director/a
- Prevenció de riscos laborals. General auxiliar d'infermeria
- Formació teòrica i pràctica en extinció d'incendis
- Riscos específics del lloc de treball. Geriatria
- Prevenció de riscos laborals. Infermer/a planta d'hospitalització
- Prevenció de riscos laborals. Auxiliari de geriatria
- Prevenció de riscos laborals. Personal d'oficines de treballs socials
- Prevenció de riscos laborals. Atenció personal domiciliària

ACCIONS D'ACOMPANYAMENT A LA PLANTILLA DE PERSONAL

Al llarg del 2020 s'han impulsat diverses accions per a la plantilla de personal repartida en diferents serveis i espais de treball arreu de Catalunya.

Inicialment es van preveure amb l'objectiu de fomentar la cohesió d'equip i el sentit de pertinença a l'entitat. Posteriorment, i davant la nova realitat que ens ha aportat la Covid-19, a més dels primers objectius, aquestes accions serveixen també d'acompanyament en el dia a dia de cada treballador/a.

Accions realitzades

- **8 de març.** Dia de la dona. Recull fotogràfic de vivències d'aquest dia.
- **23 de març.** Tot anirà bé. Guia d'acompanyament per a la gestió de l'estrès provocat per l'emergència sanitària de la Covid-19.
- **15 de maig.** Sumar et cuida (Cuida't per cuidar). Guia de consells i accions per a una millor gestió física i emocional de l'estrès provocat per la situació de la Covid-19.
- **20 de maig.** Dia internacional de RRHH. Reconeixement del dia i accions de captació de talents a través de les xarxes socials.
- **21 de maig.** Enquestes sobre l'impacte emocional de la Covid-19 al personal.
- **29 de juny.** SUMAR et cuida. Consells per fomentar hàbits saludables al personal.
- **9 de juliol.** Connecta't per Sumar. Creació de parelles digitals per a l'intercanvi de coneixements en l'àmbit de les plataformes electròniques tot fomentant el companyerisme i el treball en equip.
- **31 de juliol.** SUMAR et cuida. Compartim receptes saludables per incentivar la bona alimentació i fomentar el sentiment de pertinença de grup.
- **28 de setembre.** SUMAR et cuida. Pautes i consells per incentivar a fer pauses actives i ajudar a reduir els efectes negatius associats al sedentarisme.
- **20 de novembre.** SUMAR et cuida. Suma't al pensament positiu. Pautes i consells per a prevenir l'estrès i ajudar a sentir-se millor.

06. Pla de Mandat 2020-2023

de la Diputació de Girona



Diputació de Girona

Accions de SUMAR

La Diputació de Girona ha presentat per primera vegada a finals del 2020 un pla de mandat per al període comprès entre el 2020 i el 2023, seguint amb el seu compromís de treballar amb la màxima transparència envers la ciutadania i les responsabilitats a desenvolupar i complint amb els objectius adoptats.

El Pla de Mandat 2020-2023 s'estructura en nou grans eixos, que es concreten en més de 720 accions, amb objectius estratègics i específics, calendaris i indicadors de seguiment que van lligats als eixos i que permetran controlar anualment el grau de compliment dels compromisos adquirits.

Les accions de SUMAR estan definides dins l'apartat d'Acció social (punt 4.2) i es concreten amb 63 punts.

Eixos del Pla de Mandat

- 1 Transparència, participació i bon govern
- 2 Cooperació amb el món local
- 3 Àmbit social i mediambiental
- 4 Cultura, esports i educació
- 5 Desenvolupament econòmic
- 6 Planificació estratègica
- 7 Objectius de Desenvolupament Sostenible i Agenda 2030
- 8 Innovació i organització interna de la Diputació
- 9 Mesures de reducció de l'impacte de la Covid-19

“El Pla de Mandat 2020-2023 s'estructura en nou grans eixos, que es concreten en més de 720 accions”



Accions de SUMAR del Pla de Mandat 2020-2023

ACCIONS	EIX
1. Reduir els efectes de la crisi sanitària de la covid-19 en els usuaris dels serveis, i mantenir els estàndards de qualitat i dignitat.	9
2. Protegir els treballadors amb les mesures de sanitat necessàries per fer front a la covid-19, amb la voluntat que puguin desenvolupar la seva feina amb professionalitat i seguretat.	9
3. Orientar en totes les àrees en l'objectiu comú d'adaptar-nos durant l'any 2021 als canvis produïts per la pandèmia.	9
4. Consolidar el servei de SUMAR a tot el territori de Catalunya, treballant perquè sigui l'instrument i el mitjà de totes aquelles institucions que en vulguin ser sòcies.	3
5. Treballar la sinergia en l'àmbit dels serveis socials amb Dipsalut (Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona).	8
6. Potenciar la contractació de serveis a empreses del Tercer Sector social.	3
7. Potenciar la presència de SUMAR i dels seus socis als espais de l'organització europea, European Social Network (ESN).	3
8. Potenciar l'impuls dels projectes tecnològics en l'àmbit social.	3
9. Posicionar SUMAR com a <i>partner</i> que crea valor afegit als seus socis.	3
10. Participar en els actes dels diferents centres i serveis que es gestionen, així com en les diferents actuacions (jornades, congressos o missions empresarials) organitzades pels agents i actors estratègics del sector.	3
11. Participar en la taula d'experts per a l'impuls de l'autonomia personal del Departament de Treball, Afers Socials i Família.	3
12. Participar en el Consell de la Gent Gran de Catalunya i el PIAISS (Pla Interdepartamental d'Atenció i Interacció Social i Sanitària), regulats pel Govern de la Generalitat de Catalunya.	3
13. Participar en l'elaboració del Pla Estratègic del Serveis Socials 2020-2024	3
14. Potenciar la presència de SUMAR a les xarxes socials.	3
15. Consolidar el butlletí digital mensual.	3
16. Participar com a ponents en jornades especialitzades.	3
17. Consolidar la jornada anual d'ACP (atenció centrada en la persona de qualitat) de SUMAR.	3
18. Transformar l'Equip d'Innovació Estratègic (EIE) en l'EIE COVID, un equip de professionals multidisciplinaris especialitzat per gestionar la covid-19 pels diferents centres i serveis de SUMAR.	9
19. Redissenyar el pla de formació de SUMAR, per oferir una formació especialitzada per poder afrontar els rebrots de la covid-19 a dins els centres. Oferir formació en els protocols d'atenció indirecta i en gestió emocional.	9
20. Impulsar la norma de qualitat de gestió centrada en la persona, de creació pròpia, per avaluar els nivells dels centres que treballen des de l'inici de la gestió per part de SUMAR fins a aconseguir un model de gestió centrada en la persona.	3

ACCIONS**EIX**

21. Definir les línies estratègiques per garantir un bon model sanitari d'intervenció a les residències, que, d'acord amb el model propi d'atenció a les persones, vetlli perquè els usuaris i les famílies rebin una atenció de qualitat per part de metges i infermeres, i que garanteixi una certa homogeneïtat en totes les residències de gent gran de SUMAR.	3
22. Dissenyar un nou model de Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) codissenyat amb els socis membres de SUMAR, per treballar de manera conjunta els pilars bàsics pel que fa a la provisió del servei i a la producció mateixa.	3
23. Presentar l'AEGERUS ACP, una eina de gestió informàtica feta a mida per a les residències de SUMAR.	3
24. Implementar l'aplicació informàtica pròpia de gestió de compres a tots els centres gestionats.	3
25. Implementar l'aplicació informàtica pròpia de gestió de manteniment i infraestructures a tots els centres gestionats.	3
26. Promoure la consultoria i la formació per al sector de la gent gran, i també altres àmbits que des dels governs locals siguin sol·licitats a SUMAR.	3
27. Desenvolupar les oficines d'atenció a la gent gran, per donar cobertura a totes les persones grans de poblacions rurals.	3
28. Implementar el model d'innovació lead to change, a partir d'un treball conjunt d'inspiració, exploració i prototipatge i escalament.	3
29. Potenciar el desenvolupament de la plataforma GESS, i mantenir els recursos que s'hi destinen.	3
30. Incorporar de manera permanent tècniques no farmacològiques per a l'atenció a les persones grans dels centres de SUMAR.	3
31. Potenciar la investigació i els estudis especialitzats (explotació de dades d'enquestes de satisfacció per establir comparatives).	3
32. Potenciar la difusió de la cartera de serveis de SUMAR.	3
33. Potenciar la gestió del coneixement entre les administracions i les entitats del Tercer Sector.	3
34. Revisar els diferents processos administratius i jurídics de SUMAR. Establir nous mecanismes i accions de millora.	8
35. Revisar i automatitzar informàticament processos administratius al Navision per agilitzar el temps de resposta.	8
36. Consolidar l'administració electrònica a SUMAR, que alhora inclou el disseny, la creació i la implementació d'un projecte de gestió documental digitalitzat, així com les actualitzacions pertinents.	8
37. Consolidar el Registre General de SUMAR, estructurant els processos d'interoperabilitat entre les àrees de l'empresa per tal que tots els documents que s'emetin i es rebin estiguin registrats degudament.	8
38. Posar en marxa un model de gestió propi de relació entre els diferents centres i serveis de SUMAR i els Serveis Centrals de l'organització.	8
39. Plantejar un model personalitzat per centre en temes de manteniment preventiu.	8
40. Dissenyar i implantar un quadre de comandament integral tot definint els indicadors de gestió considerats clau.	8

ACCIONS**EIX**

41. Estudiar un nou model logístic, per a la recepció, l'emmagatzematge i la distribució de tots els productes que es compren. Pensar en la necessitat de disposar d'un magatzem central especialitzat amb equips de protecció individual (EPI) i material divers per fer front a la covid-19.	9
42. Establir un sistema d'inventari d'equipaments dels centres gestionats.	8
43. Consolidar la implementació del Projecte Corporate Compliance i establir els procediments de revisió periòdics dels protocols i del codi ètic de SUMAR.	8
44. Finalitzar la implementació del Projecte Corporate Compliance.	8
45. Crear, dissenyar i implementar una nova Àrea TIC professionalitzada en l'àmbit organitzatiu.	8
46. Actualitzar el maquinari (<i>hardware</i>) i el programari (<i>software</i>) obsolets dels centres gestionats.	8
47. Millorar la infraestructura de telecomunicacions tant dels Serveis Centrals com dels centres gestionats per permetre la implementació de noves eines que facilitin tant el treball presencial com el teletreball.	8
48. Evolucionar l'aplicació informàtica pel que fa a manteniment normatiu.	8
49. Avaluar la qualitat del servei d'atenció domiciliària per mitjà d'una enquesta, per implementar millores.	8
50. Recuperar la implantació del Pla d'Acompanyament i Millora als nous serveis del SAD i a l'Àrea de Violència.	8
51. Reprendre el Pla d'Acompanyament i Millora a l'Àrea de Gent Gran i als Serveis Centrals.	8
52. Incorporar millores de condicions del Conveni col·lectiu de residències pel que fa als caps de setmana i festius.	8
53. Dissenyar i implantar el Pla de Formació i Gestió del Coneixement 2021-2022, prestant una atenció especial a la formació en relació amb la covid-19 i a la captació dels professionals de la matèria.	9
54. Recuperar la implantació de la gestió del temps de treball, amb el compliment de la normativa vigent sobre el registre de la jornada per part de tots els treballadors.	8
55. Reduir l'absentisme, a partir de l'aplicació d'accions del Pla de Gestió de l'Absentisme.	8
56. Implantar millores i automatització de processos a l'Àrea de Gestió de Persones.	8
57. Desenvolupar i implantar la nova organització de prevenció de riscos laborals mitjançant el Servei de Prevenció propi, prestant una atenció especial als nous protocols i actuacions en relació amb la covid-19.	9
58. Establir aliances locals i internacionals per potenciar la captació de coneixement.	3
59. Potenciar la presència a l'European Social Network (ESN), la xarxa europea de serveis socials.	3
60. Estudiar la viabilitat de la presentació d'algun projecte europeu.	3
61. Assistir a fires o jornades especialitzades.	3
62. Visitar o estudiar casos d'èxit extrapolables a l'activitat de SUMAR.	3
63. Continuar amb la participació en missions fora de Catalunya per conèixer altres realitats i maneres de fer pel que fa al sector de la gent gran i poder aportar coneixement nou i disseny de nous serveis.	3

07. Informació financera

Balanç de situació. Evolució 2018-2020

ACTIU	2018	2019	2020
Actiu no corrent	612.168	710.498	877.403
Actiu corrent	3.529.762	4.500.800	5.184.038
TOTAL	4.141.930	5.211.298	6.061.442

PASSIU I PATRIMONI NET	2018	2019	2020
Patrimoni net	1.838.180	2.053.926	1.932.336
Passiu no corrent	102.474	107.307	144.025
Passiu corrent	2.201.276	3.050.065	3.985.080
TOTAL	4.141.930	5.211.298	6.061.442

Compte de pèrdues i guanys. Evolució 2018-2020

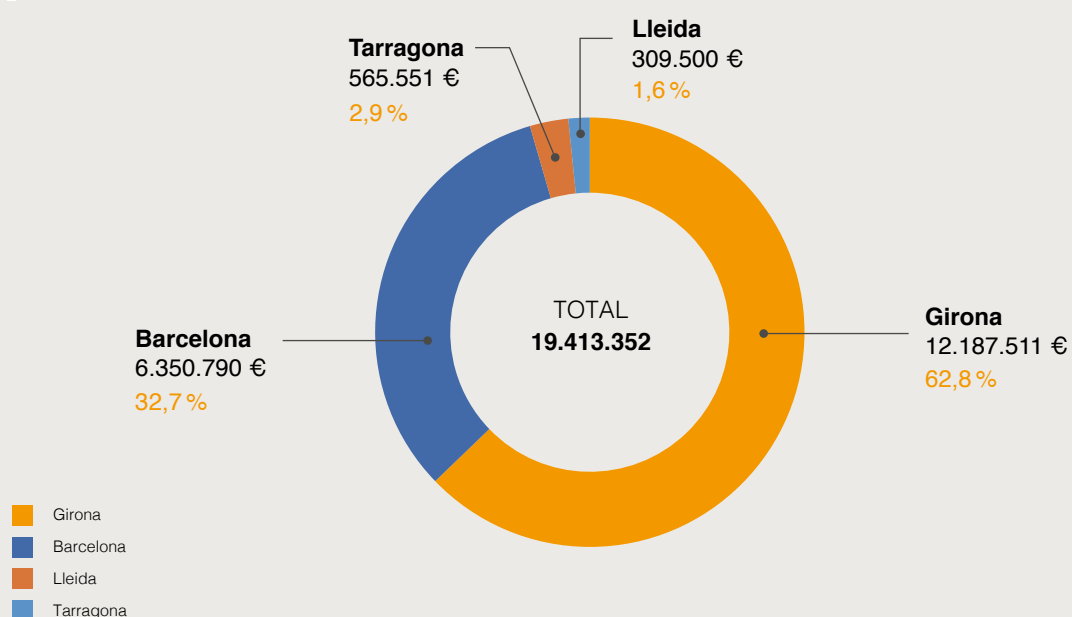
INGRESSOS	2018		2019		2020	
	IMPORT	%	IMPORT	%	IMPORT	%
Convenis de col·laboració	35.501	0,27%	59.172	0,35%	47.590	0,24
Prestació de serveis a socis	100.903	0,78%	153.213	0,91%	155.820	0,79
Gestió d'equipaments/serveis	12.633.102	97,76%	16.475.334	97,51%	19.413.352	98,07
Consultoria	79.971	0,62%	108.830	0,64%	51.180	0,26
Altres	72.871	0,56%	100.070	0,59%	128.292	0,65
TOTAL	12.922.348		16.896.619		19.796.233	

DESPESES	2018		2019		2020	
	IMPORT	%	IMPORT	%	IMPORT	%
Despesa de personal	9.428.669	73,75%	12.900.085	77,15%	15.525.693	77,83
Despesa d'estructura	1.277.021	9,99%	1.383.962	8,28%	1.696.183	8,5
Gestió d'equipaments	1.993.293	15,59%	2.289.409	13,69%	2.515.959	12,61
Despesa financera	-31	0,00%	9.595	0,06%	18.359	0,09
Amortitzacions	85.847	0,67%	137.569	0,82%	191.628	0,96
TOTAL	12.784.799		16.720.620		19.947.822	

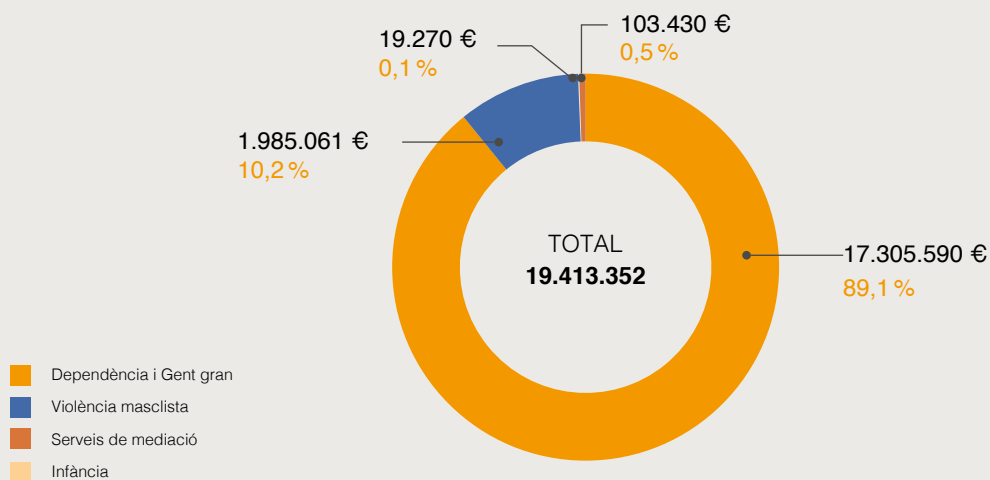
Distribució dels ingressos per tipologia i territori

INGRESSOS	Girona	Barcelona	Tarragona	Lleida	Total
Centres de dia	431.287				431.287
Centres de serveis	957.845	501.875		256.698	1.716.418
Residències	4.456.417	5.151.108			9.607.525
SADs	5.228.319	269.239		52.802	5.550.360
Cases d'acollida	481.628		480.584		962.213
SIE	407.460				407.460
Punts de Trobada	205.284	325.139	84.966		615.389
Serveis Intervenció Socioeducatius		103.430			103.430
Serveis de Mediació		19.270			19.270
	12.168.241	6.370.061	565.551	309.500	19.413.352

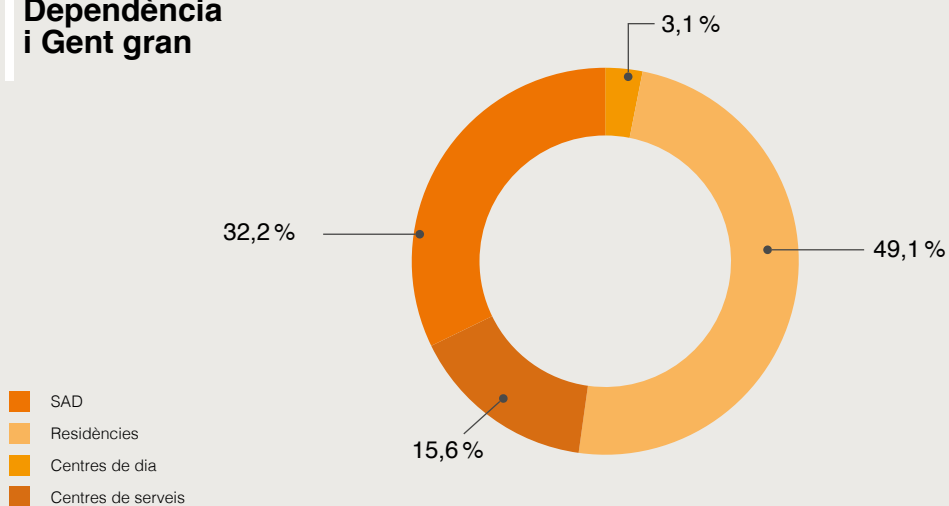
Per territori



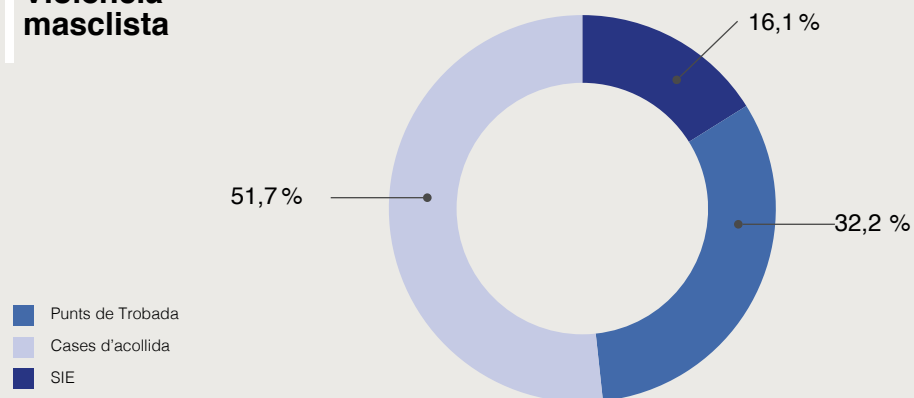
Per activitat



Dependència i Gent gran



Violència masclista





SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA





SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

Parc Científic i Tecnològic de la UdG
(Ed. Narcís Monturiol)
Emili Grahit, 91. Bloc B. 3a Planta
17003 Girona
Tel. 972 439 168
info@sumaracciosocial.cat
www.sumaracciosocial.cat

 @sumar_asc
 @sumaracciosocial
 Youtube
 LinkedIn
 sumaracciosocial



Diputació de Girona



Generalitat
de Catalunya