



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

Informació sobre aquest document

PROTOCOL DE REGALS I HOSPITALITAT DELS EMPLEATS

Identificació del Protocol	Protocol de regals i hospitalitat
Categoria del Protocol	Protocol substantiu
Apartat del Codi Ètic que desenvolupa	Apartat 5
Relació amb altres protocols	Protocol de prevenció de la corrupció en el marc de las relacions amb el sector públic (4.5) Protocol de prevenció de la corrupció en els negocis (4.6)
Polítiques empresarials relacionades	Política de Selecció i Incorporació
Unitat de negoci o àrea a la qual afecta	Tot el personal
Personal destinatari	Consell d'Administració de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L. Comitè d'Auditoria, Ètica i Control <i>Compliance Officer</i> Direcció de Gestió de Persones Departament de Finances
Responsable de la seva supervisió	<i>Compliance Officer</i>
Responsable de la seva implementació	<i>Compliance Officer</i>
Data d'aprovació	22/04/2020
Data d'entrada en vigor	22/04/2020

Signatura d'aprovació	
-----------------------	--

I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1 Objecte

El present Protocol té per objecte regular les pautes d'actuació de SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L.(en endavant, SUMAR) destinatari del Model de Prevenció de Delictes (en endavant, MPD) relatives a l'oferiment o recepció de regals i hospitalitats per part de tots els seus representants, directius i treballadors.

Sense perjudici del que s'estableixi a la normativa sectorial, queden exclosos del present Protocol:

- Les deferències comercials realitzades en el marc de la legítima activitat promocional de l'empresa, així com l'obsequi d'objectes publicitaris d'escàs valor.
- La legítima esponsorització d'activitats i iniciatives realitzada amb finalitat exclusivament publicitària.
- La realització de donatius amb finalitats solidàries i humanitàries.

Art. 2 Abast

1. L'ofertament, promesa o recepció de regals i hospitalitats que no formen part dels usos comercials considerats raonables podrien ser constitutius d'infracció penal, al ser considerats una forma de corrupció – tant pública com privada-.
2. En termes generals, la corrupció es defineix com la infracció d'un deure derivat d'una determinada funció, a canvi de l'obtenció d'un benefici o avantatge de qualsevol classe als quals es té dret. Entre les formes de corrupció prohibides penalment s'inclouen: la corrupció entre particulars; el suborn; i el tràfic d'influències; i el finançament il·legal de partits polítics.

II. OBSEQUIS E INVITACIONS**Art. 3 Prohibició d'ofertament, promesa o entrega d'obsequis e invitacions**

1. Queda prohibit, amb caràcter general i excepte autorització expressa del Consell d'Administració de SUMAR l'ofertament, promesa o entrega d'obsequis o invitacions per incentivar indegudament a un altre en la contractació de serveis o, en general, en les relacions comercials.
2. Excepcionalment, en el marc d'activitats promocionals es permetrà l'ofertament, promesa o entrega d'obsequis o invitacions no relacionats amb l'activitat empresarial de SUMAR sempre i quan el seu preu de mercat no superi els cinquanta (50) euros/anuals (impostos inclosos), tinguin el caràcter d'ocasional, es a dir, no continuat i no tinguin capacitat d'influir en la presa de decisions.

3. Les atencions d'empresa queden limitades a les socialment adequades conforme als usos socials. Queda expressament prohibit acceptar diners o béns fàcilment liquidables en metàl·lic.
4. Queden prohibits els pagaments per a facilitació. S'entén per aquests els abonaments d'escassa quantia realitzats a un funcionari per assegurar o agilitzar la realització d'una acció rutinària o necessària, a la qual el pagador té legalment dret.
5. En qualsevol cas, es prohibeix l'oferiment, promesa o entrega d'obsequis e invitacions tant a autoritats o funcionaris públics, nacionals o internacionals a excepció feta de les mostres no venals de cortesia i objectes commemoratius, oficials o protocol·laris que es puguin oferir per raó del seu càrrec.

Art. 4 Acceptació d'obsequis e invitacions.

1. No s'acceptaran, amb caràcter general, i excepte autorització expressa del Consell d'Administració de SUMAR, regals de valor superior a cinquanta (50) euros/anuals. Els obsequis hauran de tenir el caràcter d'ocasional, es a dir, no continuat, i no tenir capacitat d'influir en la presa de decisions
2. Les invitacions per import superior a cinquanta (50) euros han de ser aprovades pel responsable de l'àrea corresponent, o bé, pel *Compliance Officer*.
3. Les invitacions rebudes per assistir a esdeveniments esportius de luxe, estàncies oneroses desconnectades de l'activitat de SUMAR o esdeveniments d'anàloga significació o import hauran de ser declinades.

4. Les atencions d'empresa queden limitades a les socialment i raonablement adequades sempre i quan tinguin el caràcter d'ocasional, es a dir, no continuat, no tinguin capacitat d'influir en la presa de decisions i no superin el límit de cinquanta (50) euros/anuals. Així, per exemple, des de SUMAR es considera socialment adequada la invitació o acceptació de dinars o activitats semblants ocasionals, sempre que siguin d'un import baix o moderat.
5. No s'acceptaran els regals o invitacions que provinguin, directa o indirectament, d'autoritats o funcionaris públics, nacionals o internacionals a excepció feta de les mostres no venals de cortesia i objectes commemoratius, oficials o protocol·laris que es puguin rebre per raó del seu càrrec.

Art. 5 Entrega de materials formatius o informatius i articles d'utilitat professional.

1. Excepcionalment, es permet l'entrega a professionals de materials de treball sempre que compleixin tots els requisits previstos *supra*.
2. S'entendrà per materials de treball, a tal efecte, i de manera enunciativa però no limitativa, els següents:
 - Materials impresos utilitzats per promocionar i proporcionar informació relacionada amb els serveis oferts.
 - Materials formatius entregats al professional per la seva utilització amb els beneficiaris dels serveis.
 - Targetes de memòria que tinguin contingut de caràcter científic-professional, informatiu o formatiu, sempre que el seu preu no superior els vuitanta (80) euros per targeta (impostos inclosos).

III. CELEBRACIÓ D'ESDEVENIMENTS I HOSPITALITAT

Art. 6 Principis fonamentals

1. El comportament de SUMAR ha d'estar guiat per dos principis fonamentals:
 - Que el principal focus d'interès de l'esdeveniment sigui la qualitat del programa formatiu.
 - Que el lloc escollit per celebrar-lo sigui adequat i els nivells d'hospitalitat raonables conforme als usos socials.

Art. 7 Objecte i abast

1. Únicament estarà autoritzada l'organització la col·laboració amb tercers en esdeveniments de caràcter exclusivament professional, no en canvi, en els d'entreteniment o de caràcter lúdic.
2. Queda exceptuat d'aquesta última prohibició el còctel de benvinguda, els esmorzars de treball i el sopar de gala que apareix habitualment als programes oficials dels congressos i reunions, sempre que resultin raonables i moderats i no incorporin elements addicionals (culturals, d'oci o entreteniment, etc.).
3. En correspondència amb l'anterior, es procurarà que el lloc de celebració de la reunió professional transmeti una adequada imatge, per la qual cosa convé evitar llocs exclusivament turístics o lligats única o predominantment a activitats lúdiques, recreatives o esportives.
4. Els llocs de celebració d'activitats hauran de seleccionar-se tenint en compte la facilitat de desplaçament pel participant, el cost, l'adequació i aparença del lloc.

Art. 8 Hospitalitat

1. Queden compresos en tal concepte les despeses reals de desplaçament, inscripció i estància que siguin abonades per SUMAR als participants en l'activitat, sempre que siguin raonables i s'ajustin als dies en què estigui prevista la trobada professional, excloent en qualsevol altres persones que no siguin participants
2. L'hospitalitat no podrà estendre's més enllà del que és raonable després de la realització de l'esdeveniment, ni incloure el patrocini o organització d'activitats d'entreteniment (i.e. esportives, d'oci, etc.).
3. L'hospitalitat ha de limitar-se a incloure els mitjans logístics estrictament necessaris, en tot cas, raonables i moderats, que permetin al professional l'assistència a l'esdeveniment, i no qualsevol altra despesa.
4. Els participants en l'esdeveniment podran estendre la seva estància en el lloc de destí sempre i quan les despeses addicionals d'allotjament, viatge i manutenció que aquesta extensió provoqui, corrin a càrrec del mateix i no suposi la modificació del programa inicial de la major part dels participants.

Art. 9 Pagament d'honoraris i reemborsament de despeses personals

1. Els treballadors que desitgin assistir a l'esdeveniment o reunió hauran de sol·licitar una autorització al responsable del seu departament.
2. És acceptable el pagament d'honoraris raonables i reemborsament de despeses personals, incloent el viatge, als moderadors i ponents d'aquestes reunions, congressos, simposis i actes similars de caràcter professional.

3. Tots els viatges hauran de ser autoritzats pel immediat superior jeràrquic del treballador que pretengui assistir.
4. Per l'abonament d'honoraris es tindran en compte els preus de mercat i les hores de treball o servei realment empleades.
5. Qualsevol retribució pels serveis prestats (ponències, presentacions, etc.) es realitzarà directament per SUMAR i es documentarà mitjançant contracte i factura original, que SUMAR haurà de registrar en els seus arxius per possibles inspeccions durant un període mínim de deu anys. Excepte casos justificats, no es realitzaran acords de pagament a través de tercers.
6. En cap cas es podrà oferir diners per compensar el temps empleat pels participants en l'esdeveniment per assistir al mateix.

IV. PATROCINIS I DONATIUS

Art. 10 Contribucions polítiques

1. SUMAR no realitza contribucions a partits polítics ni a cap dels seus membres o candidats. Ara bé, si en alguna ocasió i de forma excepcional ho fes, únicament les realitzarà d'acord amb el que es preveu a la legislació aplicable.
2. SUMAR ha de prendre les mesures necessàries per assegurar-se que les seves donacions i patrocinis no siguin utilitzats per a la corrupció o el suborn d'autoritats o funcionaris públics.
3. Les donacions o patrocinis han de ser transparents i han de complir amb les exigències de la legislació aplicable.

Art. 11 Patrocinis i donatius

1. Els patrocinis i donatius que pugui oferir o acceptar SUMAR requeriran amb independència del seu import l'aprovació del Consell d'Administració.
2. Amb l'objecte de garantir que els pagaments es realitzen per una operació real i justificada, SUMAR disposarà d'un estricte control sobre l'efectiu.

Art. 12 Procediment de registre

Els regals i obsequis que siguin rebuts pels membres de SUMAR han de ser lliurats al seu responsable jeràrquic, qui en farà entrega al Compliance Officer prèvia complementació d'un formulari que s'adjunta com a annex 1 a la present política.

Els regals i obsequis han de ser custodiats pel Compliance Officer fins a la celebració del sorteig anual. Els regals i obsequis es numeraran començant pel número 1 i en paral·lel es realitzarà una llista d'empleats numerada. El sorteig estarà pilotat pel Departament de Gestió de Persones amb suport del Compliance Officer i es realitzarà durant la primera o segona setmana de gener. Per a la realització del sorteig s'utilitzarà una aplicació web que creua el nombre de regal amb el número del treballador per un sistema random.

Les invitacions i hospitalitats que no estiguin relacionades amb una finalitat comercial legítima es registraran i quedarà reflectida la seva acceptació o rebuig.

Art. 13 Dubtes i comunicació d'incompliments

Davant de qualsevol dubte per part dels membres de SUMAR sobre la possibilitat d'acceptar, prometre u oferir regals, obsequis, invitacions i / o hospitalitats s'haurà de posar en contacte amb el Comitè d'Auditoria, ètica i control.

En cas d'incompliment de la present Política s'ha de comunicar al Comitè d'Auditoria, ètica i control a través de qualsevol dels canals que SUMAR té a disposició, i es procedirà de conformitat amb la normativa interna aprovada Al respecte.

Art. 14 Règim supletori

En tot allò que no estigui regulat per la present Política o que pugui entrar en contradicció amb el Codi ètic i de conducta de SUMAR, prevaldrà el que disposi el Codi ètic i de conducta.